

# ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
 Декан факультету міжнародних відносин і права  
 Професор Віталій Третько  
 « 02 » \_\_\_\_\_ 2023 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ Цивільне процесуальне право України

Галузь знань - 08 Право  
 Спеціальність - 081 Право  
 Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)  
 Освітньо-професійна програма - Право  
 Мова навчання- українська, **Шифр** дисципліни - ОПП 02  
 Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЄКТС  
 Статус дисципліни: обов'язкова (цикл професійної підготовки)  
 Факультет – Міжнародних відносин і права  
 Кафедра – Права

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальне навантаження		Кількість годин						Курсовий проект	Курсова робота	Залік	Іспит	
			Європейські кредити	Години	Аудиторні заняття				Індивідуальна робота студента	Самостійна робота, в т.ч.					
					Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття							
Д	4	7	5	150	68	34		34		82					+

Робоча програма складена на основі освітньо - професійної програми «Право» за спеціальністю 081 Право»

Робоча програма складена ЛТ канд. юр. наук, ст. викладачем Світланою Логіною

Схвалена на засіданні кафедри Права

Протокол від 1 вересня 2023 р. № 1. Зав. кафедри права Микола Вавринчук  
 Підпис Ініціали, прізвище

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету міжнародних відносин і права

Голова Вченої ради факультету Віталій Третько  
 Підпис Ініціали, прізвище

Хмельницький 2023

## 2. Лист погодження

<b>Посада</b>	<b>Назва факультету</b>	<b>Підпис</b>	<b>Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</b>
Декан	Міжнародних відносин і права	_____	Віталій Третько

## 3. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна дисципліна - «Цивільне процесуальне право України » - одна із профільюючих дисциплін юридичних вузів та юридичних факультетів в Україні. Побудова правової держави неможлива без точного і законно врегульованого механізму функціонування судової системи.

Однією з основних форм діяльності юриста є захист прав та законних інтересів фізичних та юридичних осіб у суді. Участь у судовому розгляді зобов'язує не просто знати зміст певних нормативних актів та вміти обґрунтовано довести власну позицію, а й реалізувати ці знання та навички у чітко визначеній процесуальній формі.

Цивільний процес є різновидом юридичної діяльності, яку регулюють норми цивільного процесуального права, тобто встановлена нормами процесуального права форма діяльності судів, яка спрямована на захист порушених або оспорюваних законом інтересів суб'єктів цивільних, сімейних, трудових та інших правовідносин. Цивільний процес є тією фундаментальною дисципліною, від належного вивчення якої залежить подальше успішне становлення юриста як професіонала.

З найбільш важливих тем навчальної дисципліни передбачені практичні заняття, на які виносяться основні питання, дискусійні теоретичні положення, актуальні проблеми практики здійснення судочинства у цивільних справах, запропоновані задачі, конкретні проблемні ситуації, які складені на основі узагальнення судової практики та законодавства.

**Пререквізити:** – базові знання з матеріального права (цивільного, сімейного, житлового, господарського, адміністративного, трудового та ін.), судочинства та судоустрою, міжнародно-правові стандарти судочинства, логіки;

**Кореквізити** – знання, які регулюють особливості судового захисту суб'єктів цивільних правовідносин з позицій конституційних та міжнародних правових стандартів.

Відповідно до **Стандарту вищої освіти** із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

- **компетентності.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. Здатність застосовувати знання принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права як конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

належні способи і процедури їх вирішення, включаючи подолання правової невизначеності. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.

Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.

- **програми результати навчання.**

Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки. Готувати проекти необхідних процесуальних документів, надавати консультації щодо можливих способів захисту прав і інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

**Мета дисципліни.** Засвоєння здобувачами вищої освіти положень цивільного судочинства, формування глибоких теоретичних знань та достатніх практичних навичок щодо розгляду та вирішення спорів у порядку цивільного судочинства, процедури захисту законних прав і інтересів громадян, юридичних осіб.

**Предмет дисципліни.** Норми та інститути цивільного процесуального права України, якими врегульовано процесуальний порядок здійснення правосуддя в цивільних справах (цивільне судочинство), по спорах, що виникають з цивільних, трудових, сімейних, земельних та житлових відносин, охорона інтересів фізичних осіб, прав та інтересів юридичних осіб, інтересів держави.

До змісту навчального курсу входять також правові категорії, наукові погляди і концепції, які є характерні для науки цивільного процесуального права.

**Завдання дисципліни** - визначити поняття принципів цивільного процесуального права, їх систему та взаємозв'язок між собою, зміст кожного принципу цивільного процесуального права окремо.

Розглянути систему судів загальної юрисдикції України і дослідити основні принципи її організації та функціонування, принципи розподілу компетенції між різними органами судової юрисдикції;

Визначити суб'єктів цивільного процесу, їх процесуальні права, обов'язки, виконувані функції в цивільному процесі;

Визначити критерії, за якими проводиться розмежування компетенції судів загальної юрисдикції і спеціалізованих судів (господарських та адміністративних).

**Результати навчання.** Здобувач вищої освіти, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел, використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин, демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права, пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів, застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

#### 4. Структура залікових кредитів дисципліни

Назва теми	Кількість годин, відведених на:		
	лекції	Семінари та практичні роботи	самостійну роботу
<b>Загальні положення про цивільний процес</b>			
Тема 1. Загальні положення цивільного процесуального права.	2	2	6
Тема 2. Цивільні процесуальні правовідносини.	1	2	5
Тема 3. Цивільна юрисдикція та підсудність цивільних справ.	3	2	6
<b>Суб'єкти цивільних процесуальних відносин.</b>			
Тема 4. Суд та його повноваження у цивільному процесі.	2	2	5
Тема 5. Учасники судового процесу.	2	2	6
<b>Провадження у суді першої інстанції</b>			
Тема 6. Позовне провадження цивільного судочинства.	2	2	6
Тема 7. Відкриття провадження у справі	2	2	5
Тема 8. Підготовче провадження у справі.	3	3	5
Тема 9. Розгляд справи по суті.	3	3	6
Тема 10. Наказне провадження.	2	2	6
Тема 11. Окреме провадження.	2	2	5
<b>Перегляд судових рішень та інші провадження цивільного судочинства</b>			
Тема 12. Апеляційне провадження цивільного судочинства.	2	2	5
Тема 13. Касаційне провадження цивільного судочинства.	2	2	5
Тема 14. Позаінстанційні провадження з перегляду судових рішень і визнання та виконання рішень інших держав, третейських судів та міжнародних комерційних арбітражів в Україні.	2	2	5
Тема 15. Поняття та значення стадії судового виконання рішень.	2	2	4
Тема 16. Відновлення втраченого судового провадження.	2	2	2
<b>Разом</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>82</b>

## 5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 5.1 Зміст лекційного курсу

Лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Години
1	<b>Загальні положення цивільного процесуального права.</b> Поняття, предмет, метод і система цивільного процесуального права. Джерела цивільного процесуального права. Стадії цивільного процесуального права. Принципи цивільного процесуального права. Місце процесуального права в правовій системі України. Цивільний процесуальний кодекс України. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )	2
2	<b>Цивільні процесуальні правовідносини</b> Поняття цивільних процесуальних правовідносин та їх особливості. Суб'єкти цивільних процесуальних правовідносин. Об'єкти цивільних процесуальних правовідносин. Зміст цивільних процесуальних правовідносин. Підстави виникнення цивільних процесуальних правовідносин. Суд як обов'язковий суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин. Учасники судового процесу: учасники справи, представники, інші учасники судового процесу. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )	1
3	<b>Цивільна юрисдикція та підсудність цивільних справ.</b> Поняття цивільної юрисдикції та підстави її відмежування від господарської та адміністративної юрисдикції. Підсудність цивільних справ та її види. Правила передачі справи з одного суду до іншого. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )	3
4	<b>Суд та його повноваження в цивільному процесі.</b> Принцип одноособового та колегіального розгляду справ. Відводи та самовідводи суддів в цивільному процесі. Права та обов'язки головуючого в судовому процесі. Судові рішення як акти реалізації судової влади. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )	2
5	<b>Учасники судового процесу.</b> Учасники судового процесу та їхні права й обов'язки. Сторони та треті особи в позовному провадженні. Співучасть та процесуальне правонаступництво. Представники у процесі та органи й особи, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб або державних чи суспільних інтересах. Інші учасники цивільного процесу. Зловживання процесуальними правами та їх наслідками. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )	2
6	<b>Позовне провадження цивільного судочинства.</b> Позовне провадження та його види. Право на пред'явлення позову. Забезпечення позову. Судові витрати . Процесуальні строки розгляду справи. Мирова угода в цивільному процесі. Заходи процесуального примусу. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )	2
7	<b>Відкриття провадження у справі.</b> Позов та вимоги до позовної заяви. Порядок пред'явлення	2

	<p>позовної заяви. Передумови та порядок відкриття провадження у справі. Судові виклики та повідомлення. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 9,10,15,17 )</p>	
8	<p><b>Підготовче провадження у справі.</b> Завдання та строк підготовчого провадження. Підготовче засідання. Обмін змагальними паперами. Предмет доказування і докази у справі. Судові рішення у підготовчому засіданні. Врегулювання спору за участю судді. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )</p>	3
9	<p><b>Розгляд справи по суті.</b> Завдання та розгляди справи по суті. Основні етапи розгляду справи по суті. Спрощене позовне провадження . Заочний розгляд справи. Завершення провадження у справі. Судові рішення. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 9,10,11,12, 13,15,17 )</p>	3
10	<p>Наказне провадження. Поняття і зміст наказного провадження. Строки видачі судового наказу. Процедура наказного провадження. Завдання наказного провадження. Процедура наказного провадження. Підстави видачі судового наказу. Порядок подання заяви про видачу судового наказу. Порядок скасування судового наказу. (джерела : 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )</p>	2
11	<p><b>Окреме провадження.</b> Поняття окремого провадження. Порядок розгляду справ окремого провадження. Розгляд судом справ про надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності; про обмеження цивільної дієздатності фізичної особи, визнання фізичної особи недієздатною та поновлення цивільної дієздатності фізичної особи; про визнання фізичної особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; про усиновлення; про встановлення фактів, що мають юридичне значення; про передачу безхазяйної нерухомої речі у комунальну власність; про надання особі психіатричної допомоги у примусовому порядку; про розкриття банками інформації , яка містить банківську таємницю, щодо юридичних та фізичних осіб, про видачу і продовження обмежувального припису. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 10,15,17 )</p>	2
12	<p><b>Апеляційне провадження цивільного судочинства.</b> Поняття апеляційного провадження. Право на апеляційне оскарження судових рішень. Порядок розгляду справи в суді апеляційної інстанції. Повноваження суду апеляційної інстанції. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 15,17 )</p>	2
13	<p><b>Касаційне провадження цивільного судочинства.</b> Поняття касаційного провадження. Право на касаційне оскарження судових рішень. Порядок розгляду справи в суді касаційної інстанції. Повноваження суду касаційної інстанції. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 15,17 )</p>	2
14	<p><b>Позаінстанційні провадження з перегляду судових рішень і визнання та виконання рішень інших держав, третейських судів та міжнародних комерційних арбітражів в Україні.</b> Перегляд судових рішень за нововиявленими обставинами або виключними обставинами. Провадження у справах про</p>	2

	оскарження рішень третейських судів, оспорювання рішень міжнародного комерційного арбітражу. Визнання та виконання рішень іноземних судів, міжнародного комерційного арбітражу в Україні, надання дозволів на примусове виконання рішень третейських судів. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 15,17 )	
15	<b>Поняття та значення стадії судового виконання рішень.</b> Виконавче провадження як стадія цивільного процесу. Органи примусового виконання. Правові засади судового виконання. Підстави виконання і виконавчі документи. Стадії виконавчого провадження. Особи, які беруть участь у справі в стадії судового виконання, їх процесуальні права й обов'язки. Підстави виконання. Виконавчі документи. Процесуальні строки пред'явлення виконавчих документів до примусового виконання. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 15,17 )	2
16	<b>Відновлення втраченого судового провадження.</b> Порядок відновлення втраченого судового провадження. Підсудність заяви про відновлення втраченого провадження. Розгляд заяви про відновлення втраченого судового провадження. (джерела: 1,2,3,4,6, 7, 8, 9,15,17 )	2

## 5.2. Зміст семінарських занять

Назва теми	Кількість годин, відведених на:		
	лекції	практичні роботи	самостійну роботу
<b>Загальні положення про цивільний процес</b>			
Тема 1. Загальні положення цивільного процесуального права.	2	2	6
Тема 2. Цивільні процесуальні правовідносини.	2	2	5
Тема 3. Цивільна юрисдикція та підсудність цивільних справ.	2	2	6
<b>Суб'єкти цивільних процесуальних відносин.</b>			
Тема 4. Суд та його повноваження у цивільному процесі.	2	2	5
Тема 5. Учасники судового процесу.	2	2	6
<b>Провадження у суді першої інстанції</b>			
Тема 6. Позовне провадження цивільного судочинства.	2	2	6
Тема 7. Відкриття провадження у справі	2	2	5
Тема 8. Підготовче провадження у справі.	3	3	5
Тема 9. Розгляд справи по суті.	3	3	6
Тема 10. Наказне провадження.	2	2	6
Тема 11. Окреме провадження.	2	2	5
<b>Перегляд судових рішень та інші провадження цивільного судочинства</b>			
Тема 12. Апеляційне провадження цивільного судочинства.	2	2	5
Тема 13. Касаційне провадження цивільного судочинства.	2	2	5
Тема 14. Позаінстанційні провадження з перегляду судових рішень і визнання та виконання рішень інших держав, третейських судів та міжнародних комерційних арбітражів в Україні.	2	2	5



Тема 15. Поняття та значення стадії судового виконання рішень.	2	2	4
Тема 16. Відновлення втраченого судового провадження.	2	2	2
<b>Разом</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>82</b>

### 5.3 Зміст самостійної (індивідуальної) роботи

Самостійна робота здобувачів вищої освіти денної форми навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу, підготовці до практичних занять, тестування з теоретичного матеріалу, виконанні індивідуального завдання тощо.

Номер тижня	Вид самостійної роботи	К-ть годин
1	Опрацювання лекційного матеріалу «Поняття цивільного процесуального права», нормативно-правових актів, підготовка до семінарського заняття за темою №1	6
2	Опрацювання лекційного матеріалу «Цивільні процесуальні відносини», нормативно-правових актів, підготовка до семінарського заняття за темою №2,	5
3	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Цивільна юрисдикція та підсудність цивільних справ" за темою №3., підготовка до семінарського заняття за темою №3	6
4	Опрацювання лекційного матеріалу «Суд та його повноваження в цивільному процесі», нормативно-правових актів, підготовка до семінарського заняття за темою №4,	5
5	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Учасники судового процесу», підготовка до семінарського заняття за темою №5,	6
6	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Позовне провадження цивільного судочинства ", підготовка до семінарського заняття за темою № 6,	6
7	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Відкриття провадження у справі ", підготовка до семінарського заняття за темою №7,	5
8	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових акті «Підготовче провадження у справі", підготовка до семінарського заняття за темою № 8,	5
9	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Розгляд справи по суті ", підготовка до семінарського заняття за темою №9,	6
10	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Наказне провадження ", підготовка до семінарського заняття за темою № 10,	5
11	Опрацювання лекційного матеріал та завдання для самостійної роботи «Окреме провадження", підготовка до семінарського заняття за темою № 11	5

12	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Апеляційне провадження», підготовка до семінарського заняття за темою №12,	5
13	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Касаційне провадження" підготовка до семінарського заняття за темою № 13,	5
14	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Позаінстанційні провадження з перегляду судових рішень і визнання та виконання рішень судів інших держав, третейських судів та міжнародного комерційного арбітражу," підготовка до семінарського заняття за темою №14,	5
15	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Поняття та значення стадії судового виконання рішень», підготовка до семінарського заняття за темою №15.	4
16	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів «Відновлення втраченого судового провадження" № 16, підготовка до семінарського заняття за темою №16.	
<i>Разом</i>		<b>82</b>

#### **5.4 Орієнтовна тематика індивідуального завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти**

Важливим принципом самостійної роботи є індивідуальна робота кожного здобувачів вищої освіти. Її призначенням є: поглиблення теоретичних знань, отриманих на лекціях; заохочення здобувачів вищої освіти до аналізу нормативно-правових джерел, активної творчої роботи із опрацюванням рекомендованої літератури; забезпечення майбутніх фахівців усіх напрямів підготовки знаннями основних правових положень, що стосуються їх професійної діяльності; формування у здобувачів вищої освіти вміння орієнтуватися в нормативних джерелах; вироблення у майбутніх спеціалістів практичних навичок реалізації норм чинного законодавства.

#### **Тематика рефератів для самостійної роботи здобувачів денної форми навчання**

1. Особливості реалізації принципу гласності в сучасному судочинстві.
2. Принцип доступності правосуддя в цивільному процесі: теорія і практика.
3. Сторони як суб'єкти цивільних процесуальних правовідносин.
4. Треті особи в цивільному процесі: проблемні питання теорії і практики.
5. Особливості участі спеціаліста в цивільному процесі.
6. Представник сторін, третіх осіб, як суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин.
7. Проблемні питання принципу диспозитивності в цивільному процесі.
8. Юридична природа мирової угоди: проблеми теорії і практики.
9. Медіація у цивільних спорах.
10. Правова природа наказного провадження.
11. Докази та процес доказування у цивільному процесі.
12. Проблемні питання заочного розгляду цивільних справ.
14. Спірні питання поняття і сутності позовного провадження.
15. Судові акти в механізмі реалізації судової влади в цивільному процесі.
16. Імплементация основних норм конвенції про захист прав і свобод людини у цивільний процес України.

## 6. ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); практичні заняття (з використанням методів комп'ютерного моделювання, тренінгів, майстер-класів, практикумів), самостійна робота (індивідуальні завдання) і мають за мету – оволодіння здобувачами вищої освіти спеціальною термінологією і набуття ними практичних навичок вирішення юридичних питань.

## 7. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та семінарських занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу. При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування знання теоретичного матеріалу;;
- презентація і захист індивідуальних завдань;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу з теми;
- виконання домашніх завдань

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контрольного заходу, який проводиться методом тестування з усього матеріалу дисципліни. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу і не здав підсумковий контрольний захід (іспит), вважається невстигаючим.

## 8. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ

Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за **чотирибальною** шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих **позитивно** з урахуванням коефіцієнта вагомості. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від структури дисципліни і важливості окремих видів її робіт.

Засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється тестуванням. Виконання індивідуального завдання завершується його презентацією у терміни, встановлені графіком самостійної роботи.

### Оцінювання знань здобувачів здійснюється за такими критеріями:

Оцінка за національною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає грамотний, логічний виклад відповіді (як в усній, так і у письмовій формі), якісне зовнішнє оформлення роботи. Здобувач вищої освіти не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві–три несуттєві <b>похибки</b> .
Добре	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання

	закономірностей тощо. Відповідь студента має будуватися на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

**Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у сьомому семестрі за ваговими коефіцієнтами**

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота	Семестровий контроль, іспит
7-й семестр				
Семінарські заняття	УО	Тестовий контроль:	реферат	Іспит(0;4)
УО (мінімальна кількість оцінок усього опитування – 6)	КР	Т К	1	
ВК:	0,3	0,1	0,1	

*Примітка:* ТК – тестовий контроль; УО- усне опитування, КР- контрольна робота; ВК – ваговий коефіцієнт.

**Оцінювання тестових завдань**

Тестове завдання для кожного здобувача вищої освіти складається з десяти тестів, кожен з яких оцінюється чотирма балами. Максимальна сума балів, яку може набрати здобувач вищої освіти, складає 40.

Оцінювання здійснюється за чотирибальною шкалою.

Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється здобувачу, представлена у нижченаведеній таблиці.

Сума балів за тестове завдання	1 - 10	11-20	21-30	31-40
Оцінка	2	3	4	5

Якщо відповідь на тестове завдання має 2-3 правильних значення, а здобувач вищої освіти зумів вказати частину з них, то сума балів у цьому випадку буде пропорційна кількості правильних відповідей. Наприклад, у тесті є три правильних відповіді, а здобувач вищої освіти вказав лише дві з них, тоді він отримує за тестове завдання два бали з трьох.

На тестування відводиться 15 хвилин. Правильні відповіді здобувач вищої освіти записує у талоні відповідей. При цьому усі графи для відповідей повинні бути заповнені цифрами, що відповідають правильним, на погляд здобувача вищої освіти, відповідям. Через 15 хвилин здобувачі вищої освіти здають викладачу завдання з талонами відповідей.

Викладач на наступному занятті оголошує результати тестування.

Якщо студент отримав негативну оцінку, то він повинен перездати її у встановленому порядку, але обов'язково до терміну наступного контролю. У випадку, коли здобувач вищої освіти не виконав індивідуальний план з дисципліни у заплановані терміни без поважних причин, то під час відпрацювання заборгованості при позитивній відповіді йому виставляється мінімальна оцінка "задовільно".

#### Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Інституційна інтервальна шкала балів	Вітчизняна оцінка, критерії
A	4,75–5,00	<b>Відмінно</b> – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків
B	4,25–4,74	<b>Добре</b> – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	<b>Добре</b> – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	<b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	<b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	<b>Незадовільно</b> – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00–1,99	<b>Незадовільно</b> – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

Оцінка, яка виставляється за заняття, складається з таких елементів: усне опитування здобувачів; знання теоретичного матеріалу з теми; якість оформлення договорів, меморандумів протоколів; вміння здобувача вищої освіти обґрунтувати прийняті конструктивні рішення; своєчасне вирішення практичного завдання.

Пропущене семінарське заняття здобувач повинен відпрацювати на кафедрі у встановлений викладачем термін з реєстрацією у відповідному журналі кафедри, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

**Примітка:** для семінарських занять викладач встановлює обов'язковий мінімум оцінок, які має отримати здобувач впродовж семестру, щоб виконати програму дисципліни.

#### 9. Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Поняття цивільного процесуального права і цивільного процесу.
2. Метод цивільного процесуального права.
3. Джерела цивільного процесуального права.
4. Цивільні процесуальні принципи: поняття, види, зміст.
5. Принцип гласності та відкритості в цивільному процесі.
6. Принцип диспозитивності в цивільному процесі.
7. Принцип змагальності в цивільному процесі.
8. Елементи цивільних процесуальних правовідносин (суб'єкти, об'єкт, зміст).
9. Поняття та види цивільної юрисдикції.
10. Територіальна юрисдикція (підсудність).
11. Інстанційна юрисдикція.
12. Предметна та суб'єктна юрисдикція.
13. Правила передачі справи з одного суду до іншого.
14. Принцип одноособового та колегіального розгляду справ.
15. Визначення складу суду.

16. Відводи та самовідводи суддів в цивільному процесі.
17. Учасники справи, їх процесуальні права та обов'язки.
18. Сторіни у цивільному процесі, їх процесуальні права та обов'язки .
19. Співучасть у цивільному процесі. Процесуальні права та обов'язки співучасників. Необхідна (обов'язкова) та факультативна співучасть.
20. Процесуальне правонаступництво. Порядок вступу до процесу правонаступника та його правове становище.
21. Треті особи, які заявляють самостійні вимоги щодо предмета спору.
22. Треті особи, які не заявляють самостійних вимог щодо предмета спору.
23. Участь у цивільному процесі, органів та осіб, яким законом надано право захищати права та свободи інших осіб.
24. Поняття представництва. Повноваження представника в суді.
25. Добровільне представництво в суді.
26. Законне представництво в суді.
27. Особи, які не можуть бути представниками.
28. Особи, які сприяють здійсненню правосуддя, їх процесуальні права та обов'язки.(Інші учасники судового процесу).
29. Поняття засобів доказування в цивільному процесі.
30. Належність доказів, допустимість , достовірність доказів.
31. Факти, що не потребують доказування.
32. Пояснення сторін, третіх осіб та їх представників.
33. Показання свідків, порядок їх дослідження. Імунітет свідка.
34. Письмові докази.
35. Речові докази. Порядок їх дослідження
36. Забезпечення доказів.
- 37.
38. Поняття та види процесуальних строків, їх обчислення.  
Продовження та поновлення процесуальних строків.
39. Поняття та види судових витрат.
40. Заходи процесуального примусу: підстави і порядок їх застосування.
41. Забезпечення позову: підстави та види.
42. Оцінка судових доказів.
43. Поняття, види та елементи позову.
44. Об'єднання й роз'єднання кількох позовних вимог.
45. Зміни у позовному спорі (зміна підстав та предмета позову).
46. Мирова угода в цивільному процесі.
47. Відмова від позову, визнання позову. Процесуальний порядок прийняття відмови від позову і визнання позову.
48. Способи захисту відповідача від заявленого позову. Відзив на позов.
49. Проведення у справі до судового розгляду. Підготовче судове засідання.
50. Призначення справи до судового розгляду.
51. Судове засідання : основні етапи розгляду справи по суті.
52. Ускладнення розгляду справи: відкладення справи, оголошення перерви, зупинення , закриття провадження у справі, залишення позову без розгляду.
53. Спрощене позовне провадження.
54. Загальна характеристика заочного розгляду справи.
55. Порядок заочного розгляду справи.
56. Скасування та оскарження заочного рішення.
57. Судові виклики й повідомлення.
58. Поняття й види судових рішень.
59. Зміст судового рішення як процесуального документа та вимоги до нього.
60. Засоби усунення недоліків рішення судом, який його ухвалив.

61. Додаткове рішення.
62. Роз'яснення рішення.
63. виправлення описок та явних арифметичних помилок у судовому рішенні.
64. Набранням рішення суду законної сили.
65. Види ухвал суду першої інстанції.
66. Загальна характеристика окремого провадження в цивільному судочинстві.
67. Порядок розгляду справ окремого провадження.
68. Розгляд судом справ про встановлення актів, що мають юридичне значення.
69. Порядок наказного провадження у справі.
70. Загальна характеристика апеляційного провадження.
71. Право апеляційного оскарження та порядок його здійснення. Форма і зміст апеляційної скарги.
72. Розгляд цивільної справи судом апеляційної інстанції.
73. Повноваження суду апеляційної інстанції.
74. Загальна характеристика касаційного провадження.
75. Право касаційного оскарження судових рішень та порядок його здійснення. Форма і зміст касаційної скарги.
76. Порядок розгляду справи судом касаційної інстанції.
77. Повноваження суду касаційної інстанції.
78. Характеристика перегляду у зв'язку з нововиявленими обставинами судових рішень, ухвал і постанов суду, що набрали законної сили.
79. Загальна характеристика виконавчого провадження, як частини судового розгляду.
80. Учасники виконавчого провадження, їх права та обов'язки.
81. Органи примусового виконання судових рішень.
82. Провадження у справах за участю іноземних осіб.
83. Виконання судових доручень іноземних судів і звернення судів України з дорученнями до іноземних судів.
84. Визнання та виконання рішень іноземних судів в Україні.
85. Визнання та виконання рішень міжнародного комерційного арбітражу в Україні.
86. Надання дозволів на примусове виконання рішень третейських судів.

#### **10. Навчально -методичне забезпечення**

Навчальний процес з дисципліни «Цивільне процесуальне право» повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою.

#### **11. Рекомендована література**

##### **Основна**

1. Васильєв С.В. Цивільний процес. Підручник:/С.В.Васильєв С.В. К.: Вид. Алерта, 2019. – 506 с.
2. Васильєв С.В. Судовий розгляд окремих категорій цивільних справ : Навчальний посібник. - Х.: Белкар - книга, 2018.- 440 с.
3. Цивільний процес України : Навч. посіб. для студ. спец. закладів вищої освіти/І.О. Ізарова, Р.Ю. Ханік - Писполітак. - 3-тє вид., перероб. і доп. - Київ: ВД "Дакор", 2019. - 274 с.
4. Цивільне процесуальне право України./Коссак В.М., Лемик Р.Я., Навроцька Ю.В., Сенік С.В. Підручник, Вид. Право2020. 752 с.
5. Цивільний процесуальний кодекс України. Науково- практичний коментар./ Б.Гулько, О.Кот. Вид. Дакор.2021.1028 с.
6. Цивільне процесуальне право України./ Ясинюк М.М. Підручник. 2021.Том 1.Вид. Алерта..303 с.
7. Цивільне процесуальне право України./ Ясинюк М.М. Підручник.2021. Том 2.Вид. Алерта..572 с.

8. Науково-практичний коментар Цивільного процесуального кодексу України / за ред.: М. М. Ясинка. - К.: Алерта, 2018. – 604 с.

#### Додаткова

9. Закон України про ратифікацію Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року, Першого протоколу та протоколів № 2, 4, 7 та 11 до Конвенції № 475/97 вр від 17 липня 1997р. / Електронний ресурс//<http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/475/97> вр.
10. Конституція України від 28 червня 1996 року // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141. / Електронний ресурс//<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/254к/96вр>
11. Кодекс Адміністративного судочинства України від 6 липня 2005 року// Відомості Верховної Ради України, - 2005. - № 35-36, № 37. - Ст. 446.
12. Про адвокатуру та адвокатську діяльність. : Закон України від 12 листопада 2013 року // - К. Паливода А.В., - 48 с.- (Закони України).
13. Про виконавче провадження: Закон України від 21 квітня 1999 року // Відомості Верховної Ради України. - 1999. - № 24. - Ст. 207.
14. Про судовий збір: Закон України, 08.07.2011. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3674-17/conv>.
15. Закон України про судоустрій і статус суддів № 1402 У111 від 2 червня 2016 року. / Електронний ресурс//<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/140219>.
16. Закон України " Про міжнародне приватне право" № 27091У від 23 червня 2005 р. / Електронний ресурс//<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/270915/print>.
17. Цивільний процесуальний кодекс України № 16181У від 18 березня 2004 року зі змінами та доповненнями // Відомості Верховної Ради України. – 2004. – № 40–41, 42. – Ст. 492. / Електронний ресурс//<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/161815/print>.

#### 12. Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/>
2. Електронна бібліотека університету . Доступ до ресурсу: [http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php\\_f/page\\_lib.php](http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/page_lib.php).
3. Репозитарій ХНУ. Доступ до ресурсу: <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>