

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



Затверджую
Декан факультету
міжнародних відносин і права

Юрій МУДРИК

2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Міжнародне економічне право

Назва

Галузь/знав – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Освітньо-професійна програма – Право

Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЄКТС, Шифр дисципліни – ОПП.05

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (цикл професійної підготовки)

Факультет – міжнародних відносин і права

Кафедра – права

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальне навантаження		Кількість годин						Курсовий проект	Курсова робота	Залік	Іспит
					Аудиторні заняття				Індивідуальна робота	Самостійна робота, в т.ч. ІРС				
			Європейські кредити	Години	Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття						
Д	1	2	5	150	72	36		36		78				+

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Право» за спеціальністю 081 «Право»

Програма складена канд. юрид. наук, доцентом Михайлом ПРИСЯЖНЮКОМ
Підпис(и) автора(ів) Михайло ПРИСЯЖНЮКОМ Михайло ПРИСЯЖНЮКОМ
Ступінь, вчене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ: автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри Право

Протокол від 30.08.2024 №1. Зав. кафедри Микола ВАВРИНЧУК
Підпис Микола ВАВРИНЧУК Микола ВАВРИНЧУК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ:

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету міжнародних відносин і права

Голова вченої ради факультету Юрій МУДРИК
Підпис Юрій МУДРИК Юрій МУДРИК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ:

2. ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ім'я, ПРИЗВИЩЕ
Гарант ОП	міжнародних відносин і права		Олександр ПУНДА

3 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна дисципліна «Засади та процедури судочинства: доктринальні та практичні аспекти» є однією із фахових і займає провідне місце у підготовці фахівців освітнього рівня «магістр» за спеціальністю 081 «Право» за освітньо-професійною програмою «Право». Вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів освіти розуміння місця процесуального права у механізмі судового захисту прав людини, а також виробленню навичок написання якісних процесуальних документів з огляду на особливості різних видів (форм) судочинства.

Пререквізити – етичні стандарти юридичної практичної та наукової діяльності; господарське право зарубіжних країн; актуальні проблеми комерційного права України.

Кореквізити – виробнича практика II.

Відповідно до **Стандарту вищої освіти** із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

- компетентності. Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права (ІК). Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК 1). Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел (ЗК 3). Здатність до адаптації та дії в новій ситуації (ЗК 4). Здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК 7). Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності (ФК 1). Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України (ФК 2). Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні (ФК 3). Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції (ФК 5). Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, надавати розгорнуту юридичну аргументацію (ФК 6). Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні (ФК 7). Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів (ФК 8). Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування (ФК 10). Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів (ФК 11). Здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника (ФК 12). Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією (ФК 13). Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості (ФК 15). Здатність комплексно застосовувати поглиблені правничі знання та практичні навички для юридичного супроводу бізнесу, здійснення правозахисної діяльності та вирішення складних правових завдань у національному та міжнародному контексті, демонструючи лідерські якості та дотримуючись професійних етичних стандартів (УК 1);

- програмні результати навчання. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання (ПРН 1). Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами (ПРН 2). Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження (ПРН 3). Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи (ПРН 6). Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання (ПРН 7). Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності (ПРН 8). Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг (ПРН 9). Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу (ПРН 12). Аналізувати та оцінювати

практику застосування окремих правових інститутів (ПРН 13). Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування (ПРН 14). Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування (ПРН 15). Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності (ПРН 17).

Мета дисципліни - з'ясування проблемних теоретико-практичних питань, які виникають в судовому процесі, вироблення навичок написання якісних процесуальних документів з огляду на особливості різних видів (форм) судочинства.

Предмет дисципліни - процесуальні правовідносини, нормативно-правові акти, якими регламентується процедура судового розгляду в судах загальної юрисдикції; особливості окремих видів судочинства; науково-теоретичні дослідження у сфері судового процесу.

Завдання дисципліни - формування у здобувачів знань щодо доктринальних засад і процедур судочинства та вироблення ними практичних навичок щодо застосування законодавства при вирішенні конкретних ситуацій.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен **знати:** нормативно-теоретичні основи судочинства; сучасний стан організації судової системи; механізми альтернативних методів вирішення спорів; процедури конституційного судочинства; види юрисдикції адміністративних судів та способи судового захисту; **розуміти:** проблеми забезпечення доступу до правосуддя в умовах воєнного стану, формування суддівського корпусу та запобігання корупції в судочинстві, а також сучасні проблеми адміністративного, цивільного та господарського судочинства та діджіталізації правосуддя; **застосовувати:** вивчене процесуальне законодавство при вирішенні практичних кейсів та при визначенні видів адміністративних справ та форм адміністративного судочинства, що їм відповідають; **аналізувати:** концепції правосуддя та реформування системи судів; шляхи вдосконалення законодавства у цій сфері; вплив міжнародних стандартів на національне судочинство; необхідні зміни до законодавства для відправлення правосуддя в електронній (цифровій) формі.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:		
	лекції	семінари та практичні роботи	самостійну роботу
Тема 1. Доктринальні засади судочинства	1	2	4
Тема 2. Актуальні проблеми реалізації принципів судочинства в Україні	1	2	4
Тема 3. Організація судової системи	2	2	5
Тема 4. Доступ до правосуддя: виклики та перспективи вдосконалення	2	2	6
Тема 5. Процедури конституційного судочинства	2	2	5
Тема 6. Адміністративна юстиція: порівняльно-правовий аналіз моделей	2	2	5
Тема 7. Принципи адміністративного судочинства	2	2	5
Тема 8. Проблеми розмежування юрисдикції адміністративних судів та способи судового захисту	2	1	5
Тема 9. Види адміністративних справ та форми адміністративного судочинства, що їм відповідають	2	1	6
Тема 10. Актуальні проблеми цивільного судочинства	1	1	7
Тема 11. Проблеми господарського судочинства: судовий захист бізнесу та корпоративні спори	1	1	8
Тема 12. Вплив міжнародних стандартів на національне судочинство: адаптація практики ЄСПЛ та права ЄС.	1	1	10
Тема 13. Діджиталізація правосуддя	1	1	10
Разом за семестр	20	20	80

5 Програма навчальної дисципліни

5.1. Зміст лекційного курсу

Номер Лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	Тема 1. Доктринальні засади судочинства. Нормативно-теретичні основи судочинства та правосуддя. Підходи до розмежування понять «правосуддя» і «судочинство». Концепція людино центричного правосуддя. Концепція перехідного правосуддя <i>Література</i> [3; 4; 7; 10]	1
2	Тема 2. Актуальні проблеми реалізації принципів судочинства в Україні. Принципи судочинства: поняття, ознаки, види. Актуальні проблеми забезпечення доступу до правосуддя в умовах воєнного стану <i>Література</i> [3; 4; 10]	1
3	Тема 3. Організація судової системи. Побудова судової системи України. Концепції реформування системи судів. Актуальні проблеми формування суддівського корпусу. Дисциплінарне провадження щодо суддів. Проблеми запобігання корупції в судочинстві. Заходи щодо утвердження доброчесності, професійності та незалежності суддівського корпусу: <i>Література</i> [3; 4; 7; 12; 25]	2
4	Тема 4. Доступ до правосуддя: виклики та перспективи вдосконалення. Медіація як ефективний засіб вирішення спорів. Правова основа медіації в Україні. Поняття, принципи зміст медіації за вітчизняним законодавством. Правовий статус медіатора. Проведення медіації. Перспективи розвитку альтернативних методів вирішення спорів. Механізми надання безоплатної правничої допомоги. <i>Література</i> [3; 4; 7; 9; 10; 15; 18; 21]	2
5	Тема 5. Процедури конституційного судочинства. Роль Конституційного Суду України у захисті прав та забезпеченні верховенства Конституції. Проблеми законодавчого регулювання процедурної та процесуальної діяльності КСУ та шляхи їх вирішення. Правова природа інституту конституційної скарги, його ефективність та вплив на правову систему.	2

	<i>Література</i> [3; 13; 20]	
6	Тема 6. Адміністративна юстиція: порівняльно-правовий аналіз моделей. Походження та еволюція адміністративної юстиції. Характеристика основних моделей адміністративного юстиції. Місце та роль адміністративної юстиції в Україні. <i>Література</i> [2; 3; 6; 23]	2
7	Тема 7. Принципи адміністративного судочинства. Поняття принципів адміністративного судочинства. Характеристика загальних принципів адміністративного судочинства. Офіційне з'ясування всіх обставин у справі як спеціальний принцип адміністративного судочинства. <i>Література</i> [3; 4; 6; 24]	2
8	Тема 8. Проблеми розмежування юрисдикції адміністративних судів та способи судового захисту. Адміністративна юрисдикція: поняття, види. Критерії адміністративної юрисдикції. Способи судового захисту прав, свобод, інтересів особи від порушень з боку суб'єкта владних повноважень. <i>Література</i> [2; 3; 6]	2
9	Тема 9. Види адміністративних справ та форми адміністративного судочинства, що їм відповідають. Поняття та види адміністративних справ. Категорії складних справ. Категорії термінових справ. Категорії типових та зразкових справ. Форми адміністративного судочинства та процесуальні правила їх обрання. <i>Література</i> [3; 4; 6; 8; 14]	2
10	Тема 10. Актуальні проблеми цивільного судочинства. Право на справедливий судовий розгляд у цивільному судочинстві. Новели цивільно-процесуального законодавства. Особливості виконання рішень ЄСПЛ. <i>Література</i> [3; 5; 17]	1
11	Тема 11. Проблеми господарського судочинства: судовий захист бізнесу та корпоративні спори. Система способів захисту прав суб'єктів господарювання. Актуальні питання юрисдикційності корпоративних спорів. Правове регулювання господарського судочинства в умовах воєнного стану <i>Література</i> [1; 3]	1
12	Тема 12. Вплив міжнародних стандартів на національне судочинство: адаптація практики ЄСПЛ та права ЄС. Аналіз основних міжнародно-правових та європейських стандартів у сфері правосуддя. Аналіз впливу міжнародного права на адміністративне судочинство в Україні. Значення практики ЄСПЛ для розвитку адміністративного судочинства. Перспективи розвитку адміністративного судочинства України в контексті міжнародного права. <i>Література</i> [3; 4; 7; 10; 16; 19]	1
13	Тема 13. Діджіталізація правосуддя Електронне судочинство. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система. Впровадження технологій штучного інтелекту в судочинство. Концепції Єдиної судової інформаційно-комунікаційної системи (ЄСІКС). Аналіз необхідних змін до законодавства для відправлення правосуддя в електронній (цифровій) формі. <i>Література</i> [3; 4; 11; 22]	1
Разом за семестр		20

5.2. Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів денної форми здобуття освіти

Номер заняття	Теми практичних занять	Кількість годин
1	Тема 1. Доктринальні засади судочинства. <i>Література</i> [3; 4; 7; 10]	2
2	Тема 2. Актуальні проблеми реалізації принципів судочинства в Україні. <i>Література</i> [3; 4; 10]	2
3	Тема 3. Організація судової системи. Побудова судової системи України. Концепції реформування системи судів. Актуальні проблеми формування суддівського корпусу. Дисциплінарне провадження щодо суддів. Проблеми запобігання корупції в судочинстві. Заходи щодо утвердження доброчесності, професійності та незалежності суддівського корпусу: <i>Література</i> [3; 4; 7; 12; 25]	2
4	Тема 4. Доступ до правосуддя: виклики та перспективи вдосконалення. Медіація як ефективний засіб вирішення спорів. Правова основа медіації в Україні. Поняття, принципи зміст медіації за вітчизняним законодавством. Правовий статус медіатора. Проведення медіації. Перспективи розвитку альтернативних методів вирішення спорів. Механізми надання безоплатної правничої допомоги. <i>Література</i> [3; 4; 7; 9; 10; 15; 18; 21]	2
5	Тема 5. Процедури конституційного судочинства. Роль Конституційного Суду України у захисті прав та забезпеченні верховенства Конституції. Проблеми законодавчого регулювання процедурної та процесуальної діяльності КСУ та шляхи їх вирішення. Правова природа інституту конституційної скарги, його ефективність та вплив на правову систему. <i>Література</i> [3; 13; 20]	2
6	Тема 6. Адміністративна юстиція: порівняльно-правовий аналіз моделей. Походження та еволюція адміністративної юстиції. Характеристика основних моделей адміністративного юстиції. Місце та роль адміністративної юстиції в Україні. <i>Література</i> [2; 3; 6; 23]	2
7	Тема 7. Принципи адміністративного судочинства. Поняття принципів адміністративного судочинства. Характеристика загальних принципів адміністративного судочинства. Офіційне з'ясування всіх обставин у справі як спеціальний принцип адміністративного судочинства. <i>Література</i> [3; 4; 6; 24]	2
8	Тема 8. Проблеми розмежування юрисдикції адміністративних судів та способи судового захисту. Адміністративна юрисдикція: поняття, види. Критерії адміністративної юрисдикції. Способи судового захисту прав, свобод, інтересів особи від порушень з боку суб'єкта владних повноважень. <i>Література</i> [2; 3; 6]	1
9	Тема 9. Види адміністративних справ та форми адміністративного судочинства, що їм відповідають. Поняття та види адміністративних справ. Категорії складних справ. Категорії термінових справ. Категорії типових та зразкових справ. Форми адміністративного судочинства та процесуальні правила їх обрання. <i>Література</i> [3; 4; 6; 8; 14]	1
10	Тема 10. Актуальні проблеми цивільного судочинства. Право на справедливий судовий розгляд у цивільному судочинстві. Новели цивільно-процесуального законодавства. Особливості виконання рішень ЄСПЛ. <i>Література</i> [3; 5; 17]	1

11	Тема 11. Проблеми господарського судочинства: судовий захист бізнесу та корпоративні спори. Система способів захисту прав суб'єктів господарювання. Актуальні питання юрисдикційності корпоративних спорів. Правове регулювання господарського судочинства в умовах воєнного стану <i>Література</i> [1; 3]	1
12	Тема 12. Вплив міжнародних стандартів на національне судочинство: адаптація практики ЄСПЛ та права ЄС. Аналіз основних міжнародно-правових та європейських стандартів у сфері правосуддя. Аналіз впливу міжнародного права на адміністративне судочинство в Україні. Значення практики ЄСПЛ для розвитку адміністративного судочинства. Перспективи розвитку адміністративного судочинства України в контексті міжнародного права. <i>Література</i> [3; 4; 7; 10; 16; 19]	1
13	Тема 13. Діджіталізація правосуддя Електронне судочинство. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система. Впровадження технологій штучного інтелекту в судочинство. Концепції Єдиної судової інформаційно-комунікаційної системи (ЄСІКС). Аналіз необхідних змін до законодавства для відправлення правосуддя в електронній (цифровій) формі. <i>Література</i> [3; 4; 11; 22]	1
Разом за семестр		20

5.3 Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота здобувачів вищої освіти денної форми навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу, підготовці до практичних занять та виконанні індивідуального завдання. До послуг студентів створена сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні навчально-методичні матеріали.

Зміст самостійної роботи здобувачів вищої освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	К-ть годин
1	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т1, підготовка до практичного заняття за Т1.	4
2	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т2, підготовка до практичного заняття за Т2.	4
3	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т3, підготовка до практичного заняття за Т3.	5
4	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т4, підготовка до практичного заняття за Т4.	6
5	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т5, підготовка до практичного заняття за Т5.	5
6	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т6, підготовка до практичного заняття за Т6.	5
7	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т7, підготовка до практичного заняття за Т7.	5
8	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т8, підготовка до практичного заняття за Т8.	5

9	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т9, підготовка до практичного заняття за Т9.	6
10	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т10, підготовка до практичного заняття за Т10.	7
11	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т11, підготовка до практичного заняття за Т11.	8
12	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т11, підготовка до практичного заняття за Т12. Підготовка проекту тез.	10
13	Опрацювання лекційного матеріалу та нормативно-правових актів з Т13, підготовка до практичного заняття за Т13. Підготовка до презентації проекту тез (актуальність, мета, висновки). Підготовка до іспиту.	10
Разом за семестр		80

На самостійне опрацювання здобувачів виносяться окремі питання всіх тем, а також нормативно-правові акти, які регулюють основні засади та процедури судочинства, зокрема конституційного, адміністративного, цивільного та господарського. Індивідуальне завдання полягає у підготовці проекту тез на наукову конференцію, які здаються студентами на передостанньому семінарському занятті. Тему проекту тез студент вибирає самостійно із запропонованого тематичного переліку, або пропонує власну актуальну тему. Керівництво самостійною роботою здійснює викладач згідно з розкладом консультацій в позаурочний час. Вимоги до виконання індивідуального домашнього завдання викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних методів. Зокрема, лекції проводяться в основному словесними методами з використанням методів проблемного навчання і візуалізації, а практичні заняття проводяться з використанням інформаційних технологій, розгляду задач та кейсів і мають за мету набуття студентами практичних навичок з вирішення практичних завдань, передбачених конкретними завданнями до відповідних тем, а також підготовки процесуальних документів.

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях (розв'язування задач, участь у обговоренні ситуацій, підготовка процесуальних документів);
- оцінювання результатів виконання індивідуального домашнього завдання.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати поточного контролю.

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять

(вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, розв'язувати задачі, брати участь у дискусіях щодо прийнятих рішень при виконанні здобувачами задач).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять й виконання індивідуального домашнього завдання. Виконання індивідуального завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи. У якості ІДЗ здобувач може підготувати тези доповіді на конференцію за однією з тем навчальної дисципліни при дотриманні узгоджених з викладачем термінів його виконання.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

9 Оцінювання результатів навчання здобувачів магістерського рівня у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС, яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти

Аудиторна робота										Самостійна робота	Семестровий контроль	Разом
<i>Перший семестр</i>												Сума балів
Практичні заняття										ІДЗ	Залік	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)												
4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	20-30	За рейтингом	60-100
40-60										20-40	За рейтингом	

Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при розв'язуванні задач; результати самостійних робіт.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення завдань, вміє заповнювати форми звітності, аналізувати їх на помилки та виправляти їх, шукати взаємозв'язки між формами. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві-три несуттєві <i>помилки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві-три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

ІДЗ здобувача вищої освіти оцінюється аналогічно з використанням вищенаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (мінімальний позитивний бал – 20 балів, максимальний – 30 балів). При підготовці тез доповідей на конференцію у якості ІДЗ здобувач вищої освіти отримує максимальний бал (30) за його виконання.

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (**Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти**).

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній нижче таблиці.

Семестровий залік виставляється на останньому занятті за умови якщо загальна сума балів, яку накопичив здобувач з дисципліни (іншого освітнього компонента) за результатами поточного контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення. Присутність здобувача у цьому випадку не є обов'язковою.

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	<i>Відмінно/Excellent</i> – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

10 Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Підходи до розмежування понять «правосуддя» і «судочинство».
2. Концепція людино центричного правосуддя. Концепція перехідного правосуддя
3. Принципи судочинства: поняття, ознаки.
4. Види принципів судочинства.
5. Проблеми забезпечення доступу до правосуддя в умовах воєнного стану.
6. Побудова судової системи України.
7. Концепції реформування системи судів.
8. Загальна характеристика проблем формування суддівського корпусу.
9. Дисциплінарне провадження щодо суддів.
10. Проблеми запобігання корупції в судочинстві.
11. Заходи щодо утвердження доброчесності, професійності та незалежності суддівського корпусу.
12. Медіація як ефективний засіб вирішення спорів.
13. Правова основа медіації в Україні.
14. Поняття, принципи зміст медіації за вітчизняним законодавством.
15. Правовий статус медіатора.
16. Проведення медіації.
17. Перспективи розвитку альтернативних методів вирішення спорів.
18. Механізми надання безоплатної правничої допомоги.
19. Роль Конституційного Суду України у захисті прав та забезпеченні верховенства Конституції.
20. Проблеми законодавчого регулювання процедурної та процесуальної діяльності КСУ та шляхи їх вирішення.
21. Правова природа інституту конституційної скарги, його ефективність та вплив на правову систему.
22. Походження та еволюція адміністративної юстиції.
23. Характеристика основних моделей адміністративного юстиції.
24. Місце та роль адміністративної юстиції в Україні.
25. Поняття принципів адміністративного судочинства.
26. Характеристика загальних принципів адміністративного судочинства.

27. Офіційне з'ясування всіх обставин у справі як спеціальний принцип адміністративного судочинства.
28. Адміністративна юрисдикція: поняття, види.
29. Критерії адміністративної юрисдикції.
30. Способи судового захисту прав, свобод, інтересів особи від порушень з боку суб'єкта владних повноважень.
31. Поняття та види адміністративних справ.
32. Категорії складних справ.
33. Категорії термінових справ.
34. Категорії типових та зразкових справ.
35. Форми адміністративного судочинства.
36. Процесуальні правила їх обрання форм адміністративного судочинства.
37. Право на справедливий судовий розгляд у цивільному судочинстві.
38. Новели цивільно-процесуального законодавства.
39. Особливості виконання рішень ЄСПЛ в справах цивільного судочинства.
40. Система способів захисту прав суб'єктів господарювання.
41. Актуальні питання юрисдикційності корпоративних спорів.
42. Правове регулювання господарського судочинства в умовах воєнного стану
43. Аналіз основних міжнародно-правових та європейських стандартів у сфері правосуддя.
44. Аналіз впливу міжнародного права на адміністративне судочинство в Україні.
45. Значення практики ЄСПЛ для розвитку адміністративного судочинства.
46. Перспективи розвитку адміністративного судочинства України в контексті міжнародного права.
47. Електронне судочинство.
48. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система.
49. Впровадження технологій штучного інтелекту в судочинство.
50. Концепції Єдиної судової інформаційно-комунікаційної системи (ЄСІКС).
51. Аналіз необхідних змін до законодавства для відправлення правосуддя в електронній (цифровій) формі.

11 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Засади та процедури судочинства: доктринальні та практичні аспекти» повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою, що розміщена в Модульному середовищі для навчання MOODLE: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9917>

12 Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни (за потреби)

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет, смартфон або інший мобільний пристрій, проектор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями, LIGA360.

Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

13 Рекомендована література

Основна

1. Господарський процесуальний кодекс України від 6 листопада 1991 року № 1798-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12#Text>
2. Кодекс адміністративного судочинства України від 6 липня 2005 року № 2747-IV URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text>
3. Конституція України : Закон України від 28 червня 1996 року. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141.
4. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 2 червня 2016 року № 1402-VIII. URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>

5. Цивільний процесуальний кодекс України від 18 березня 2004 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15#Text>

додаткова

6. Адміністративне судочинство (у схемах) : навч. посіб. / [О. В. Брусакова, О. Ю. Синявська, І. В. Панова та ін.] ; за заг. ред. В. В. Сокурєнка ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2023. 239 с.
7. Європейські та міжнародні стандарти у сфері судочинства. Київ, 2015. 708 с.
8. Когут О.В. Особливості провадження в адміністративних справах щодо тимчасового обмеження у праві керування транспортним засобом під час мобілізації. *Аналітично-порівняльне правознавство. Електронне наукове видання*. №04, 2025. Ч.2. С.216-220.
9. Кодекс професійної етики медіатора, затверджений рішенням Загальних зборів ГО «Національна асоціація медіаторів України» від 19 лютого 2022 р., протокол № 1/2022. URL: <https://namu.com.ua/ua/info/mediators/nseyenf-yekhyuny-pyeeekakhsua/>
10. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 4.11.1950 р., ратифікована Україною Законом № 475/97-ВР від 17.07.97. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/995_004
11. Концепція ЄСІКС: затверджено Наказом Державної судової адміністрації України від 30.04.2025 № 178. URL: https://court.gov.ua/storage/portal/dsa/normatyvno-pravova%20baza/N_178_2025_dodatok.pdf
12. Концепція реформування системи судів із метою покращення доступу до правосуддя URL: https://research.rada.gov.ua/documents/analyticRSmaterialsDocs/law_judic_activ/concept_rz-pravsud/73711.html
13. Кравець М.О. Інститут конституційної скарги в Україні: аналіз ефективності механізму захисту прав людини. *Наукові перспективи*. № 5(59) 2025. С.1246-1256. URL: <http://perspectives.pp.ua/index.php/np/article/view/24675/24651>
14. Куйбіда А.А. Форми адміністративного судочинства *Науковий вісник Ужгородського національного університету*. Серія: Право Том 2 № 73 (2022). С.43-50
15. Науково-практичний коментар до Закону України “Про медіацію”. Київ: Видавництво РАЦІО, 2024. 100 с.
16. Перехрестюк Д. Ю., Когут О. В. Використання практики ЄСПЛ в адміністративному судочинстві. *Актуальні питання державотворення та захисту прав людини в Україні*. 2024. Вип. 13. С. 255-263. URL: <https://elar.khmnu.edu.ua/items/a76d4b44-d3a7-4c0e-b98f-4ccdb582a918> (дата звернення: 19.02.2025).
17. Принципи та процедури судочинства («Цивільне судочинство») : навчальний посібник / В. А. Миколасць, І. О. Котович. Ірпінь : Державний податковий університет, 2024. 150 с.
18. Про безоплатну правничу допомогу : Закон України від 2 червня 2011 року № 3460-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text>
19. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23.02.2006 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#top>
20. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13 липня 2017 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19>
21. Про медіацію: Закон України від 16 листопада 2021 року № 1875-IX URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1875-20#Text>
22. Про схвалення Концепції розвитку штучного інтелекту в Україні: розпорядження КМУ від 2 грудня 2020 р. № 1556-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-2020-%D1%80#Text>
23. Решота В.В. Англосаксонська модель адміністративної юстиції : монографія. Львів: СПОЛОМ, 2020. 180 с.
24. Решота В.В. Адміністративна юстиція як механізм захисту суб’єктивних публічних прав людини в Україні та ЄС. *Вісник Національної академії правових наук України*. 31.3 (2024). С.38-51. URL: [visnyk.kh.uahttps://visnyk.kh.ua/web/uploads/pdf/31\(3\)_2024-38-51.pdf](https://visnyk.kh.ua/web/uploads/pdf/31(3)_2024-38-51.pdf)
25. Фідря Ю. О. Військові суди в Україні: очікування та реалії. *Area nauki*. 2023. №1 (10). С. 23-31.

14 Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу:
<https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9795>.
2. Електронна бібліотека університету . Доступ до ресурсу:
http://lib.khnu.km.ua/asp/php_fpage_lib.php.
3. Репозитарій ХНУ. Доступ до ресурсу: <https://elar.khmnu.edu.ua/home>.