

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького
національного університету
протокол від 27.06.2024 № 18

Голова Вченої ради

Микола СКИБА
Ім'я, ПІРІЗВИЩЕ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА

Вид освітньої програми

ПРАВО

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ)
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	08 ПРАВО Шифр і назва
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	081 ПРАВО Код і найменування
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	МАГІСТР ПРАВА Назва

Освітня програма вводиться у дію

з 1 вересня 2024 р.

Наказ від 01.07 2024 р. № 18

Ректор Сергій МАТЮХ
Ім'я, ПІРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2024

ВНЕСЕНО

Кафедра права

Протокол від 14 червня 2024 № 12
Зав. кафедри Микола ВАВРИНЧУК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант (Керівник проєктної групи)

Олександр ПУНДА
доктор юрид. наук, професор
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання
oleksandrpunda@gmail.com
E-mail гаранта

Члени проєктної групи:

Ольга КОГУТ
канд. юрид. наук, доцент
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання
Татьяна ЛАГОЙДА
канд. юрид. наук, доцент
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання

ПОГОДЖЕНО:

Вчена рада факультету міжнародних відносин і права	Навчально-методичний відділ
Протокол від <u>25 червня</u> 2024 № <u>11</u>	Завідувачка <u>Лариса ЛЮБОХИНЕЦЬ</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
Голова вченої ради <u>Віталій ТРЕТЬКО</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ	Навчальний відділ
	Завідувач <u>Олег САМОЛЮК</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
	Відділ забезпечення якості вищої освіти
	Завідувачка <u>Ганна КРАСИЛЬНИКОВА</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Старша наукова співробітниця, професорка
кафедри приватного права Державного податкового
університету
докторка юридичних наук

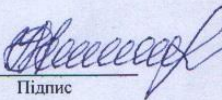


Наталія НОВИЦЬКА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Головний спеціаліст відділу вищої, професійно-технічної,
позашкільної освіти та науки управління вищої
та професійної освіти і організаційного забезпечення
Департаменту освіти та науки
Хмельницької обласної військової адміністрації



Ольга ПАВЛЮК

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Виконавча директорка ГО «Подільська правова ліга»

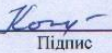


Анастасія ПЛОЩИНСЬКА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Член студентської ради Хмельницького національного університету



Анастасія КОГАЄВСЬКА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Факультет міжнародних відносин і права Кафедра права
Ступінь вищої освіти	Магістр
Назва освітньої кваліфікації	Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний, обсяг освітньої програми – 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Первинна акредитація планується у 2025 році
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень (Національна рамка кваліфікацій – 7 рівень. Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти FQ-ЕНЕА – перший цикл; Європейська рамка кваліфікацій навчання впродовж життя EQF LLL – 7 рівень)
Передумови	Наявність ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право»
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	До наступного оновлення, не перевищуючи періоду акредитації
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://khmnu.edu.ua/081-pravo/
2. Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних самостійно та в команді реалізовувати сформовані під час навчання компетентності, вирішувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація(за наявності))	Галузь знань 08 Право. Спеціальність 081 Право. Об’єкт вивчення: право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. Цілі навчання: набуття здатності розв’язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки

	поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахівців освітнього ступеня магістра, формування у них загальних і фахових компетентностей з різних аспектів здійснення юридичної діяльності.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі 08 «Право» за спеціальністю 081«Право». Акцент освітньої програми: поглиблене опанування знань у галузі права та розвиток креативних навичок їх практичного застосування для комплексного вирішення юридичних завдань, що охоплюють як правове забезпечення господарської діяльності, так і іншу правозахисну діяльність, а також ефективне подолання складних правових проблем, керуючись при цьому правовими цінностями та принципами, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. Ключові слова: національна правова система, правові інститути, правові доктрини, правові цінності, правозастосування, правові явища, верховенство права, права та свободи, матеріальне і процесуальне право.
Особливості програми	Особливостями освітньо-професійної програми є гармонійне поєднання класичної фундаментальної підготовки майбутніх правників з орієнтацією на потреби сучасної юридичної практики: - правове забезпечення функціонування різноманітних суб'єктів, включаючи бізнес-структури, з акцентом на відповідні освітні компоненти та посилену практичну підготовку; - формування соціально відповідальних правників, здатних спрямовувати діяльність на задоволення суспільних потреб, захист прав і свобод людини, а також утвердження верховенства права; - розвиток практичних навичок та глибоке розуміння реальних механізмів функціонування правової системи, усвідомлюючи ключову роль юриста у суспільстві.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Надання професійної кваліфікації не передбачено. Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» (ДК 003:2010): 2421.1 Наукові працівники (правознавство) 2421.2 Юрист 2421.2 Адвокати та прокурори 2422 Судді 2423 Професіонали в галузі правоохоронної діяльності 2424 Професіонали кримінально-виконавчої служби 2429 Нотаріус; 2429 Юрисконсульт; 2429 Інспектор праці (правовий); 2429 Експерт у галузі права; 2429 Інші професіонали в галузі правознавства; тощо.

Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання здійснюється у формі мультимедійних, проблемних, інтерактивних лекцій; практичних, семінарських занять із використанням тренінгових, проєктних, саморозвиваючих, інтерактивних, інформаційно-комп'ютерних технологій, технологій колективного навчання тощо. Застосовуються методи організації, стимулювання та мотивації, контролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності та її корекції; інтерактивні, бінарні, частково-пошукові, евристичні та дослідницькі методи, методи проблемного навчання; професійно-орієнтовані методи.
Оцінювання	Оцінювання результатів навчання здобувачів здійснюється за інституційною чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та вербальною («зараховано», «незараховано») і шкалою ЄКТС. Поточний контроль: усне опитування та тестування, захист рефератів, звітів, індивідуальних завдань, оцінювання результатів семінарських та практичних занять. Семестровий контроль: захист курсових робіт та практик, екзамени та заліки (в т.ч. диференційовані), які проводяться в усній або письмовій формі. Підсумкова атестація: єдиний державний кваліфікаційний іспит.
6. Програвні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК10. Здатність розробляти проєкти та управляти ними.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)	ФК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності. ФК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України. ФК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні. ФК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України. ФК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та

	принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції. ФК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію. ФК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні. ФК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів. ФК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності. ФК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. ФК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів. ФК12. Здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника. ФК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією. ФК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. ФК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості. <u>Визначено за освітньо-професійною програмою</u> ФК16. Здатність правового супроводження міжнародної діяльності бізнес-структур.
--	---

7. Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. ПРН2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. ПРН3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. ПРН4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. ПРН5. Вільно спілкуватися іноземною мовою професійного спрямування (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. ПРН6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. ПРН7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. ПРН8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. ПРН9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. ПРН10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та

принципів функціонування права.

ПРН11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.

ПРН12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

ПРН13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

ПРН14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

ПРН15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.

ПРН16. Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

ПРН17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

Визначено за освітньо-професійною програмою

ПРН18. Застосування у процесі супроводження міжнародної діяльності бізнес-структур релевантної практики міжнародних, європейських та вітчизняних судів.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним вимогам провадження освітньої діяльності. Підготовку магістрів права забезпечують доктори та кандидати юридичних наук, що відповідають спеціальності 081 «Право».
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою: облаштовані аудиторії для проведення семінарських, практичних і лекційних занять з використанням мультимедійних засобів, спеціалізовані комп'ютерні лабораторії, оснащені сучасною комп'ютерною та спеціалізованою технікою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Усі навчальні компоненти забезпечені навчально-методичним комплексом: - українськими та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого спеціальності профілю (у тому числі в електронному вигляді); - офіційним веб-сайтом ХНУ, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу; - модульним середовищем для навчання; - освітньою програмою, навчальним планом, робочими програмами з усіх навчальних дисциплін; - програмами з усіх видів практичної підготовки та підсумкової атестації; - методичними вказівками до семінарських та практичних занять, курсової роботи; Практична підготовка забезпечена відповідними програмами і базами для проходження практик.

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Програма передбачає можливість національної кредитної мобільності відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Хмельницького національного університету.
---	---

Міжнародна кредитна мобільність	Програма передбачає можливість міжнародної академічної мобільності відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Хмельницького національного університету
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

II. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів освітньої програми

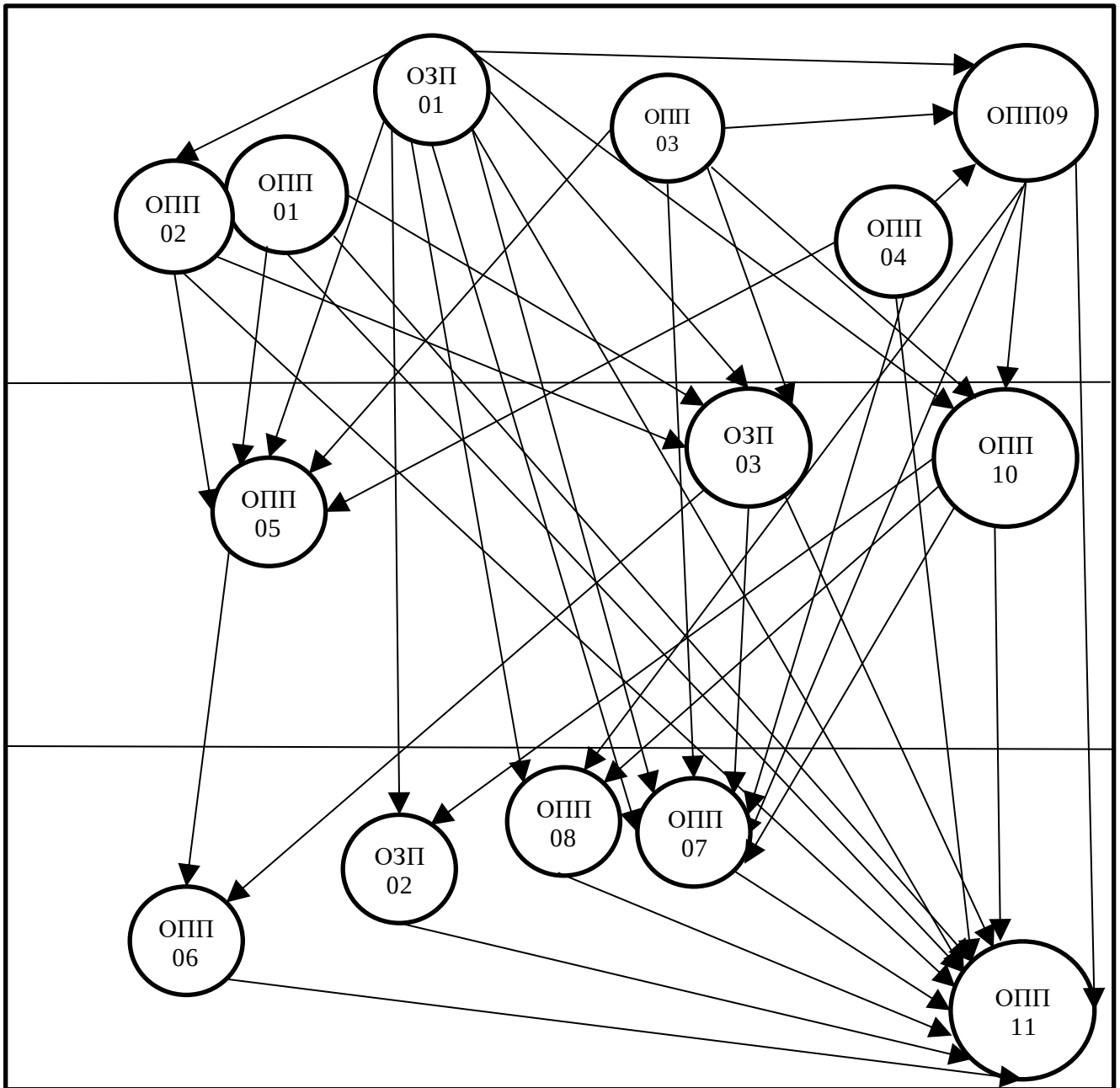
Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
Обов'язкові компоненти освітньої програми				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Етичні стандарти юридичної практичної та наукової діяльності	5	залік	1
ОЗП.02	Філософія права	5	іспит	3
ОЗП.03	Іноземна правнича мова	5	іспит	2
Професійна підготовка (ОПП)				
ОПП.01	Господарське право зарубіжних країн	5	іспит	1
ОПП.02	Господарське право зарубіжних країн (курсова робота)	1	КР	1
ОПП.03	Актуальні проблеми комерційного права України	5	іспит	1
ОПП.04	Проблемні аспекти інвестиційного права	5	іспит	1
ОПП.05	Міжнародне економічне право	5	іспит	2
ОПП.06	Теорія та практика міжнародного права	4	іспит	3
ОПП.07	Засади та процедури судочинства: доктринальні та практичні аспекти	4	залік	3
ОПП.08	Доктринальні основи та актуальні проблеми кримінальної юстиції	4	залік	3
ОПП.09	Навчальна практика	9	залік	1
ОПП.10	Виробнича практика I	12	залік	2
ОПП.11	Виробнича практика II	9	залік	3
	Єдиний державний кваліфікаційний іспит		іспит	3
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	78		
Вибіркові компоненти освітньої програми				
	Вибіркові дисципліни 2 семестру	8	залік*	2
	Вибіркові дисципліни 3 семестру	4	залік*	3
	Загальний обсяг вибіркових компонент	12		
	Загальний обсяг освітньої програми	90		

*Примітка: кількість заліків залежить від вибору студентом дисциплін вільного вибору

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Структурно-логічна схема підготовки визначає науково-методичне структурування процесу реалізації освітньої програми, тобто короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми. Структурно-логічна схема представлена у вигляді графіка.

Структурно-логічна схема



III. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 «Право» здійснюється у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України та завершується видачею диплома встановленого зразка про присудження особі ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «Магістр права».

IV. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Хмельницькому національному університеті, що розміщене в рубриці «Нормативні документи» (<https://khmnu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/>).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

V. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми представлена в Додатку Б.

VI. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентами освітньої програми представлена в Додатку В.

Використані джерела

1. Про освіту. Закон Верховної Ради України від 05.09.2017 № 2145-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>.
2. Про вищу освіту. Закон Верховної Ради України від 01 липня 2014 року № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 року №519 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Національна рамка кваліфікацій». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>.
4. Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 р. №365). UKR: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/347-2018-%D0%BF#Text>.
5. Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти. Лист Міністерства освіти і науки від 28.04.2017 № 1/9-239. UKR: <https://pstu.edu/wp-content/uploads/2019/01.pdf>.
6. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
7. Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022р. № 643. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/07/21/081-pravo-magistr-zizminami-643-20032023.pdf>.
8. Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/list-mon-ukrayini-vid-05062018-19-377>.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
Обов'язкові дисципліни

	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОПП 01	ОПП02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 11
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2		+		+	+	+					+		+	+
ЗК 3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 4	+					+	+			+	+	+	+	+
ЗК 5			+											+
ЗК 6	+	+		+	+	+	+	+					+	+
ЗК 7	+	+				+	+	+		+	+	+	+	+
ЗК 8						+						+	+	+
ЗК 9			+	+	+		+	+	+					+
ЗК 10					+		+			+				+
ФК 1		+				+				+	+		+	+
ФК 2	+			+	+		+	+	+	+				+
ФК 3	+			+	+		+	+	+	+			+	+
ФК 4	+			+	+		+	+	+					+
ФК 5	+	+							+	+	+	+	+	+
ФК 6	+	+				+	+			+	+	+	+	+
ФК 7										+	+	+	+	+
ФК 8						+				+			+	+
ФК 9		+		+	+	+	+	+				+	+	+
ФК 10	+	+				+	+			+	+	+	+	+
ФК 11						+				+	+	+	+	+
ФК 12	+	+								+	+	+	+	+
ФК 13	+					+				+		+	+	+
ФК 14	+										+			+
ФК 15						+	+	+		+	+	+	+	+
ФК 16				+	+		+	+	+	+				+

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними
компонентами освітньої програми (ПРН)
Обов'язкові дисципліни**

	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОПП 01	ОПП 02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП11
ПРН 1	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 2	+	+							+	+	+	+	+	+
ПРН 3				+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ПРН 4				+	+	+	+						+	+
ПРН 5			+											+
ПРН 6		+				+	+			+	+	+	+	+
ПРН 7	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН 8			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 9										+		+	+	+
ПРН 10	+		+	+	+		+	+	+					+
ПРН 11	+	+								+	+	+	+	+
ПРН 12	+			+	+		+	+	+	+			+	+
ПРН 13							+	+		+	+	+	+	+
ПРН 14	+	+				+				+	+	+	+	+
ПРН 15										+	+	+	+	+
ПРН 16	+										+			+
ПРН 17	+	+								+	+	+	+	+
ПРН 18				+	+		+	+	+	+				+